

# »Geben Sie unserer IT mehr Power?«



Bei der Hausbesitzer-Versicherung bekommen Sie einen **sicheren Arbeitsplatz** und dazu die realistische Chance auf eine **bezahlbare Wohnung im Münchner Stadtgebiet**. Ihr Vorteil: Wir haben zahlreiche Wohnungen im Bestand unseres 114 Jahre jungen „Versicherungsvereins auf Gegenseitigkeit“ und Sie werden bei der Vergabe bevorzugt behandelt.

**Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt zur Verstärkung unseres IT-Teams einen**

## **IT-Koordinator m/w/d** **für Sach- und Haftpflichtversicherungen**

### **Ihre Aufgaben:**

- Sie planen, koordinieren und begleiten aktiv unsere Geschäftsprozesse. Die abschließende Ausführung der Verarbeitungen rundet Ihr Aufgabengebiet ab.
- Sie betreuen und administrieren technische Anwendungen, die Sie in die Praxis umsetzen.
- Sie initiieren und begleiten Projekte, die dazu beitragen, unser Unternehmen stetig weiter zu entwickeln.
- Sie arbeiten an der fortwährenden Optimierung von Prozessabläufen.
- Sie stimmen sich eng mit unserem internen IT-Team ab.
- Sie leisten technischen Support für unsere Mitarbeiter m/w/d.

### **Ihre Qualifikationen:**

- Idealerweise sind Sie Versicherungsfachwirt (m/w/d) oder haben eine vergleichbare kaufmännische Ausbildung mit Erfahrung in der Versicherungsbranche.
- Technisches und praktisches Verständnis für IT-Anwendungen und der damit verbundenen Hardware.
- Mehrjährige Berufserfahrung in der Sach- und Haftpflichtversicherung.
- Es gelingt Ihnen komplexe Sachverhalte zu erfassen, zu bewerten und eigenständig Lösungsansätze zu entwickeln.
- Ein gutes Maß an Teamgeist, Einsatzbereitschaft, Kommunikationsstärke und kundenorientiertes Verhalten.

### **Unser Angebot:**

- Eine sichere und abwechslungsreiche Aufgabe in Vollzeit (38-Stunden-Woche).
- Attraktiver Arbeitsplatz im Herzen von München (Karlsplatz/Stachus).
- Tarifvertrag der Versicherungswirtschaft (u.a. Urlaubsgeld, Weihnachtsgeld, vermögenswirksame Leistungen, Fahrtkostenzuschuss).
- Ergonomischer Arbeitsplatz mit moderner IT-Infrastruktur.
- Kollegiales, wertschätzendes Umfeld.

**Ihre Bewerbungsunterlagen mit Lebenslauf und Zeugnissen senden Sie bitte per E-Mail an die von uns beauftragte Agentur Leitstern Company: [bewerbung@bhvg.de](mailto:bewerbung@bhvg.de)**  
**Leitstern Company, Klaus Höfler ■ Ziegelgasse 5a ■ 85354 Freising**